

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampere Jazz Happeningin 2025 Paja Kongressi -konserttipaikan kustannusten korvaaminen
TRE:6025/02.02.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040-801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Musiikkituottaja Eija Koivusalo, puh. 050 530 8898, etunimi.sukunimi@tampere.fi, toiminnanjohtaja Minnakaisa Kuivalainen, puh. 050 405 5225, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään perustelutekstin mukaiset konserttipaikan festivaalijärjestelyt pienhankintana Sokotel Oy:n kanssa (y-tunnus 0212329-0), kulut yhteensä 36 240,58 (+ alv) maksetaan kustannuspaikalta 137301, sisäinen tilaus 20486, Jazz Happening.

Perustelut

Tampere Jazz Happening -festivaalin konsertteja järjestettiin Tullikamarin peruskorjauksen vuoksi Paja Kongressissa 30.-1.11.2025. Tilassa esiintyi yhteensä 10 yhtyettä. Sokotel Oy:n laskuun sisältyvät tila- ja laitevuokrat, palvelumaksut, pysäköintikulut sekä ravintolapalveluiden kustannukset. Tilan päiväkohtainen takuuvuokra tapahtumapäivinä oli 24 000 euroa, joka voitiin kattaa osittain ravintolapalveluja ja omakustannebaaria käyttämällä. Kustannukset varmistuivat täten vasta tapahtuman jälkeen.

Kulut maksetaan kustannuspaikalta 137301, sisäinen tilaus 20486.

Luettelo maksattavista kuluista:

Pukuhuoneet ja toimistotila € 2.629,44 + alv 25,5%

Eteispalvelu € 4.382,40 + alv 25,5%

Konserttitilan vuokra 21.377,32 + alv 25,5%

Valolaitteiden vuokra € 239,04 + alv 25,5%

Pysäköinti € 15,94 + alv 25,5%

Ravintolapalvelut (ruokailut: artistit, henkilökunta, vapaaehtoiset, vieraat sekä artistien backstage-tarjoilut)

€ 6.150,09 + alv 14%

€ 1.446,35 + alv 25,5%

Kustannukset yhteensä € 36.240,58 + alv

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit
21.7.2025 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 2.6.2025 §
77

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Eija Koivusalo, Minnakaisa Kuivalainen, Marianna Lehtinen, Niina Salmenkangas

Liitteet:

1 Paja Kongressi_tarjous

Allekirjoitus

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 1.12.2025 www.tampere.fi
sähköpostitse 1.12.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 38

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.